

Nr. de înregistrare : 401/31.X.2019

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Pl. afișare site

Anexa 5.2.2 - Invitația de participare (SCI)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” Piatra Neamț
Titlul subproiectului: Reușim împreună!
Acord de grant nr. 500/SGL/RII/1.10.2018

31.10.2019, Piatra Neamț

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE
(SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA CONSULTANȚILOR INDIVIDUALI-PSIHOLOGI ȘCOLARI)**

Denumirea Sarcinii: Realizarea de ore cu elevii în cadrul activității I.5 „Cunoaște-te pe tine însuși”

Referinta: Cheltuieli cu onorarii consultanți individuali conform Anexei 1_PA, pachet 24, modificată prin Solicitare de aprobare 2/335/27.09.2019.

Introducere

În baza Acordului de Grant nr. 500 SGL/RII/1.10.2018, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Licee derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 688217 lei pentru implementarea subproiectului „Reușim împreună!” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru servicii de consultanță - selecția consultanților individuali-psihologi școlari.

Informații suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menționate în “Termenii de referință” anexați. Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” invită consultanți eligibili (“Consultanți”) să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării Serviciilor. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile.

Vor fi selectați 2 consultanți în conformitate cu metoda *Selecția Consultanților Individuali* definită în *Ghidul de implementare*, parte a *Manualului de granturi*, publicat pentru *Schema de granturi pentru Licee* din cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar – ROSE, pe site-ul www.proiecte.pmu.ro/ROSE/.

Criterii de Calificare și Selecție

Competențele minime solicitate din partea Consultanțului sunt următoarele:

- studii universitare cu specializarea Psihologie;
- definitivat în învățământ;
- implicarea în activități în domeniu specific;
- cel puțin 2 ani de experiență în asigurarea asistenței psihopedagogice.

Candidatul care obține punctajul cel mai bun în urma aplicării criteriilor de mai jos, va fi invitat pentru negocierea contractului.

	CRITERII	PUNTAJ MAXIM POSIBIL
1.	Calificări generale (educație și instruire)	40 puncte
1.1	Studii universitare – specializarea Psihologie	10 puncte
1.2	Grade didactice	20 puncte

	Definitivat - 10 puncte Gradul didactic II – 15 puncte Gradul didactic I 20 puncte	
1.3	Ani vechime 2 ani – 8 puncte 3-5 ani – 9 puncte Peste 5 ani – 10 puncte	10 puncte
2.	Calificări și abilități Specifice specifice (educație, instruire și experiență în domeniul specific, relevante pentru sarcina alocată)	30 puncte
2.1	Participarea la cursuri de formare – 5 puncte pentru fiecare curs (<i>vor fi punctate maxim 3 cursuri</i>)	15 puncte
2.2	Participarea la proiecte locale, naționale sau internaționale în domeniul specific, adresate elevilor – 5 puncte pentru fiecare proiect (<i>vor fi punctate maxim 3 proiecte</i>) Implicarea în alte tipuri de activități în domeniul specific - 5 puncte	15 puncte
3.	Experiență în domeniul educației	30 puncte
3.1	Cel puțin 2 ani de experiență în domeniul asistenței psihopedagogice a elevilor 2 ani de experiență până pe 1.09.2019 în domeniul asistenței psihopedagogice – 8 puncte Peste 2 ani de experiență în domeniul asistenței psihopedagogice – 10 puncte	10 puncte
3.2	Experiență în domeniul asistenței psihopedagogice a elevilor de nivel liceal	20 puncte
	Punctaj maxim total	100 puncte

Conflict de interese

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale¹, consultanții au obligația să ofere consiliere profesională, obiectivă și imparțială și în orice moment să asigure clientul Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanță trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanții nu vor fi angajați pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligații anterioare sau curente față de alți clienți, sau care i-ar pune în poziția să nu-și poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

Prezentarea Scrisorilor de interes

Consultanții interesați sunt invitați să depună o Scrisoare de Interes, însoțită de CV . Pentru a valida informațiile prezentate în CV, se vor atașa documente justificative: diplome, certificate, adeverințe, contracte similare etc care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare și Selecție.

Toate documentele menționate anterior se transmit la adresa de mai jos (în original, sau prin poștă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la data de 12.11.2019 ora 14:00.

¹ Paragraful 1.9 din „Ghidul privind selecția și angajarea consultanților în cadrul împrumuturilor acordate de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Creditelor IBRD și Granturilor acordate de Asociația de Dezvoltare Internațională IDA” publicat de către Bancă în ianuarie 2011 (revizuit în Iulie 2014) , numit „Ghidul Consultantului”.

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru 8:00 – 16:00.

Denumire achizitor:
Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu”
Bulevardul Traian, nr. 31
Localitatea Piatra Neamț
Jud. Neamț
Tel/Fax: 0233222800
EMail: colegiulcartianu@ gmail.com

În atenția:
Tel:
E-mail:

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” Piatra Neamț
Titlul subproiectului: Reușim împreună!
Acord de grant nr. 500/SGL/RII/1.10.2018

Termeni de referință pentru privind achiziția de servicii de consultanță - selecția consultanților individuali-psihologi școlari

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 500 SGL/RII/1.10.2018, semnat cu MEN-UMPFE, Colegiul Tehnic „Gheorghe Cartianu” a accesat în cadrul **Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE** un grant în valoare de 688217 Lei și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru realizarea de ore cu elevii în cadrul activității 1.5 „Cunoaște-te pe tine însuși” de către doi psihologi școlari

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este dezvoltarea coeficientului de inteligență emoțională al elevilor prin realizarea de activități pedagogice și de sprijin în cadrul activității 1.5 „Cunoaște-te pe tine însuși”.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, consultantii vor realiza următoarele activități:

- activități cu elevii de autocunoaștere și intercunoaștere;
- activități cu elevii de identificare și exprimare a emoțiilor;
- activități cu elevii de management emoțional (autocontrol, empatie);
- activități pentru dezvoltarea abilităților sociale (identificarea relațiilor, comunicare asertivă, rezolvarea conflictelor).

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, consultanții vor trebui să transmită următoarele livrabile:

- liste de prezența elevilor care au participat la activități, ce trebuie trimise asistentul coordonator proiect în termen de maxim 2 zile de încheierea fiecărei activități cu elevii;
- fișe de lucru, teste în format electronic și letric ce trebuie trimise asistentului coordonator proiect a în maxim 2 zile de la încheierea fiecărei activități cu elevii;

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

- Raport de activitate ce trebuie transmis asistentului coordonator în format electronic și letric până în ultima zi a fiecărei luni în care desfășoară activități cu elevii.

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultanților i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul [schemei de granturi pentru licee](#), conform procedurilor descrise în [Manualul de Granturi](#) și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- studii universitare cu specializarea Psihologie;
- definitivat în învățământ;
- implicarea în activități în domeniu;
- cel puțin 2 ani de experiență în asigurarea asistenței psihopedagogice.

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Noiembrie 2019 – iunie 2020, 6 luni/an, câte 4 ore pe lună efectuate de către fiecare consultant.

Locație.

Consultanții își vor desfășura activitatea la sediul Beneficiarului în sălile alocate proiectului.

Raportare

Fiecare consultant trebuie să:

- transmite asistentului coordonator proiect, liste de prezență elevi în termen de maxim 2 zile de încheierea fiecărei activități cu elevii;
- transmite asistentului coordonator proiect, în format electronic fișele, testele de lucru elaborate și utilizate în cadrul activităților cu elevii în maxim 2 zile de la terminarea fiecărei activități;
- transmite asistentului coordonator proiect, în format electronic și în format letric, un raport de activitate în ultima zi a fiecărei luni în care desfășoară activități cu elevii.

Facilități oferite de Beneficiar.

- Acces la computere și alte echipamente necesare, acces la spațiile de formare, consumabile (hârtie, pixuri, flipchart)

Confidențialitate. Consultanțul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreă informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultanțul pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultanțul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.